

**ООО «Центр правовой поддержки АРТИКС» совместно с
Центром налогового и бухгалтерского консультирования «АйСи Групп».**

Предлагаем Вашему вниманию семинары:

13 марта – «Как грамотно уволить работника»

Лектор: Карсетская Елена Витальевна

**14 марта – «Зарплата, страховые взносы и
НДФЛ. Новое в 2012 году»**

Лектор: ВОРОБЬЕВА Елена Вячеславовна

«Как грамотно уволить работника»

1. Общие положения

- день увольнения;
- увольнение как дисциплинарное взыскание;
- обязанности работодателя при прекращении трудового договора.

2. Основания прекращения трудового договора

(оформление необходимых документов, внесение записи в трудовую книжку):

- а) прекращение трудового договора по соглашению сторон;
- б) прекращение срочного трудового договора;
- в) расторжение трудового договора по собственному желанию работника;

г) расторжение трудового договора по инициативе работодателя:

- если работник не выдержал испытание при приеме на работу;

- при ликвидации организации;

- при сокращении численности или штата работников организации;

д) увольнение за дисциплинарный проступок:

- за неисполнение трудовых обязанностей;

- за прогул;

- за появление на работе в состоянии алкогольного опьянения;

- за разглашение охраняемой законом тайны.

3. Расторжение трудового договора с руководителем, главным бухгалтером организации:

- основания;

- оформление документов;

- внесение записи в трудовую книжку.

4. Увольнение беременной женщины и женщины, имеющей детей.

5. Предоставление отпуска с последующим увольнением.

6. Расчет при увольнении:

- компенсация за неиспользованный отпуск;

- удержание за неотработанные дни отпуска;

- заполнение записки-расчета при увольнении.

7. Оформление и выдача трудовой книжки при увольнении.

8. Ответственность за нарушение процедуры увольнения.

На семинаре в раздаточный материал будет входить:

- книга лектора «Трудовые книжки»,

- комплект образцов составления и заполнения необходимых документов.

Стоимость участия в одном семинаре для одного человека составляет – 5782 рублей (с НДС). Для профессиональных бухгалтеров, желающих получить сертификат о 10-ти часовом повышении квалификации, стоимость семинара – 6608 рублей (с НДС).

Специальная цена для пользователей

КонсультантПлюс – 4900 рублей (с НДС), а для

желающих получить сертификат – 5600 рублей (с НДС).

Заявка на участие по телефону: (495) 721-35-86

Гостиница "Редиссон Славянская" (М. «Киевская», площадь Европы, д. 2)

**«Зарплата, страховые взносы и
НДФЛ. Новое в 2012 году»**

1. Страховые взносы в 2012 г.

Отдельные вопросы формирования базы для начисления страховых взносов. Тарифные ставки.

**2. Страховые выплаты в рамках
обязательного социального страхования в
2012 году.**

Алгоритмы исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком. Особенности исчисления среднего заработка: определение расчетного периода; выплаты, принимаемые в расчет. Расчет пособий из МРОТ. Порядок назначения и выплаты пособий лицам, являющимся внешними совместителями.

**Отдельные вопросы заполнения новой формы
листка временной нетрудоспособности.**

3. Налог на доходы физических лиц в 2012 г.

- Налогоплательщики: резиденты, нерезиденты.

- Налоговые вычеты.

- Налоговые агенты и их обязанности.

- Учет и отчетность по НДФЛ.

- Особенности возврата излишне удержанного налога.

Все вопросы освещаются с учетом последних изменений, внесенных в законодательные и нормативно-правовые акты, официальных комментариев (письма Минфина России, ФНС России) по отдельным вопросам по состоянию на момент проведения семинара.

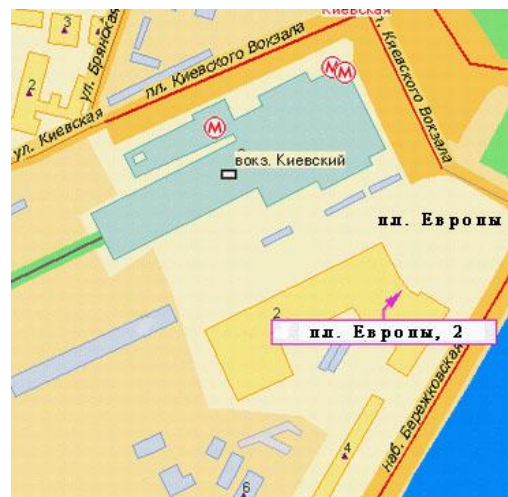


Схема проезда: